



**Chambre de Métiers
et de l'Artisanat**

Moselle

Tutorat en entreprise : accueil, formation et intégration

Objectif de la formation

- Professionnaliser des salariés à l'accueil des nouveaux embauchés (contrats en alternance ou salariés) pour faciliter leur intégration et leur formation au sein de l'entreprise.

Contenu de la formation

- Les aspects règlementaires de l'alternance (abordé en fonction du public)
- Développer des compétences « sociales » : aptitude à communiquer, à écouter
- Développer des compétences « technico-pédagogiques » : comment analyser sa propre activité pour mieux transmettre les gestes professionnels ?
- La formation en alternance : relation avec l'organisme de formation (abordé en fonction du public)

Public, pré-requis

- Tout salariés d'entreprises susceptibles d'assurer le tutorat d'un contrat en alternance ou d'un salarié nouvellement embauché. La formation peut être réalisée en amont de l'accueil ou en cours d'exercice de la fonction de tuteur.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Développements théoriques et travail sur les pratiques
- Echanges entre les différents acteurs

Durée et coût de la formation

- Durée de la formation : 21 heures (14 heures pour le tutorat hors contrat d'apprentissage)
- Coût de la formation : 350 euros
- Coût pour les tuteurs accueillant des apprentis : 220 euros

Dispositions pratiques de la formation

- Dates : à définir
- Lieu : Metz, Thionville et Forbach
- Horaire :
- Effectif maximum : 20 auditeurs

Contact

Service Clients

Téléphone : 0820 857 057 (prix d'un appel local)

Télécopie : 03 87 62 71 25

E-mail : serviceclient@cm-moselle.fr



Code E/FC/Man/4/C

11/2009

Page 1 sur 1